



INSTRUCTIVO DE JUSTIFICACIÓN DE INASISTENCIAS

Escuela de Construcción Civil 2026

*(Instructivo complementario a los Artículos N° 7 y N° 22 de la Normativa de Evaluación ECCUC,
Reglamentos UC de Asistencia y Deportistas Destacados, Resolución VRA N° 350/2025 y
Ley N° 21.750)*

I. Justificaciones de acuerdo al tipo de evaluación y/o actividad

Tipo de actividad / evaluación	¿Se justifica?	Detalles
Interrogaciones	NO	- Puedes ausentarte a una (1) interrogación sin justificar. - La nota será la obtenida en el examen (el cual será obligatorio) y el docente podrá ponderar las preguntas de forma diferenciada. - Faltar a una segunda interrogación implica calificación 1,0.
Talleres y Cursos-Taller	NO	- Exigencia de asistencia mínima del 75% (o lo que defina el docente). - No procede presentar justificación de inasistencias en esta categoría.
Exámenes	SÍ	- Se califica temporalmente con nota pendiente (P). - Deberá rendir examen recuperativo. - La inasistencia no justificada se califica con nota 1,0 y no puede rendir examen recuperativo.
Evaluaciones Complementarias	SÍ	- Solo si la normativa específica del curso lo indica.
Laboratorios	SÍ	- Exigencia del 100%. - Solo se puede justificar hasta un 25% del total de laboratorios. - Toda ausencia justificada debe ser recuperada según el procedimiento que establezca el docente.
Prácticas	SÍ	- Exigencia del 100%. - Solo se puede justificar hasta un 25% del total de clases/terreno. - En inasistencia a Práctica Pre Profesional o Práctica Profesional, se debe dar aviso a su supervisor y docente según el protocolo del curso.



II. Causales de justificación y requisitos

Se podrán justificar inasistencias por **razones médicas, calidad de estudiante cuidador, estudiante bombero, deportista de alto rendimiento o motivos de fuerza mayor.**

HASTA EL 2 DE ABRIL 2026

*Para solicitar la justificación, el/la estudiante deberá enviar la documentación de respaldo correspondiente a su caso al correo pregrado.eccuc@uc.cl en un plazo máximo de **3 (tres) días corridos** desde la fecha de la inasistencia (o en el plazo específico que estipule su tipo de justificación).*

DESDE EL 5 DE ABRIL 2026

*El/la estudiante deberá ingresar la solicitud de justificación al **Sistema de Gestión Académica SIGA** (<https://siga.uc.cl/>) con los mismos plazos y condiciones.*

A continuación, se detallan los requisitos por causal:

Causal de justificación	Requisitos y documentación a presentar
Razones Médicas	- Certificado médico original. -Adjuntar Boleta de Servicios o copia de Bono Fonasa/Isapre. Excepcionalmente se aceptan atenciones sin boleta o bono si son del Salud y Bienestar Estudiantil UC o Servicio de Salud Pública. - Debe indicar: • Nombre rut y correo del/la estudiante: • Datos del médico: nombre, rut y especialidad • Fecha de emisión del certificado • Fechas de inicio y término del reposo • Fecha de inasistencia • Facultad o Escuela del curso • Tipo de actividad (interrogación, control, clase, laboratorio o práctica) • Sigla, sección y Nombre del curso • Nombre y correo docente - Importante: Durante el reposo, el estudiante no puede asistir a ninguna otra actividad universitaria.
Estudiantes Cuidadores	- Documentación oficial o médica que acredite el cuidado personal de un menor de edad, persona con discapacidad o en situación de dependencia.



Estudiantes Bomberos	- Certificado de la Compañía de Bomberos que acredite salida de emergencia. - Debe incluir: fecha, lugar y hora de la emergencia; firma, jerarquía y timbre oficial del representante. - Individualización: RUT, nombre completo y credencial de la Compañía.
Deportistas de Alto Rendimiento	- Justificativo emitido por el Jefe de Selecciones de la Dirección de Deportes UC, con mínimo 7 días de anticipación a la fecha deportiva. - Cubre competencias oficiales (hasta 50% de inasistencia en clases teóricas; para interrogaciones, prácticas y laboratorios se tramita flexibilidad).

III. IMPORTANTE

Motivos NO válidos para justificar inasistencias	- Actividades laborales. - Viajes (salvo representaciones deportivas institucionales oficiales). - Atrasos a la clase o evaluación. - Tope de horario con otras asignaturas, actividades o evaluaciones.
Motivos de RECHAZO de la solicitud	- Información incompleta: El certificado o documento no contiene todos los datos exigidos (falta fecha, firmas, datos del médico/curso, bono/boleta, etc.). - Fuera de plazo - Formato no válido: El documento no se presenta en su formato original o está adulterado (<i>situación que podría derivar en la apertura de un proceso por falta a la Integridad Académica</i>).