



FORMULARIO N°1 "INSCRIPCIÓN DE MÁS DE 60 CRÉDITOS"
Solicitud de Sobrepaso

CORREO UC

Antes de completar esta solicitud, debe leer atentamente las instrucciones que aparecen al pie de página

NOMBRE ALUMNO _____

RUT _____

ANTECEDENTES ACADÉMICOS:

N° SEMESTRES CURSADOS (incluido 1° 2018) _____ (A) PROMEDIO GLOBAL ACUMULADO PGA (Incluido 1° 2018) _____
 CRÉDITOS APROBADOS TOTAL CARRERA (incluido 1° 2018) _____ (B) CR. INSCRITOS ÚLTIMO SEMESTRE (1° 2018) _____
 PROMEDIO DE CRÉDITOS / SEMESTRES _____ (B/A) RENDIMIENTO PENÚLTIMO SEMESTRE (2° 2017) (%) _____
 CRÉDITOS CONVALIDADOS TOTAL CARRERA (Si los hubiese) _____

CARGA ACADÉMICA ÚLTIMO SEMESTRE (1° 2018):

NOMBRE CURSO	SIGLA CURSO	NOTA	CR.
1.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.- _____	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		PROMEDIO NOTAS SEMESTRE	<input type="text"/>

¿Le aprobaron solicitudes el semestre anterior? SÍ NO

¿Cuál(es)? Superior 60 Créditos Curso sin requisito

CANTIDAD TOTAL CR. INSCRITOS 1° 2018

PORCENTAJE CR. APROBADOS 1° 2018 %

SOLICITA **INSCRIBIR CARGA SUPERIOR A 60 CRÉDITOS**

(Indique cantidad total) _____

FUNDAMENTACIÓN DE LA SOLICITUD: (950 caracteres)

CARGA ACADÉMICA PRÓXIMO SEMESTRE (2° 2018)	CR
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL	<input type="text"/>

FECHA

INSTRUCCIONES:

- 1.- Completar todos los datos solicitados y en el lugar donde corresponde
- 2.- Donde se solicite datos de cursos, coloque el NOMBRE correspondiente y NO la sigla.
- 3.- Sea breve y preciso en la fundamentación de la solicitud. Se recomienda redactar en forma previa, y una vez aclarada y bien fundamentada la solicitud, traspasar la información a este documento.

NOTA:

LOS DATOS AQUÍ PROPORCIONADOS SON FIDEDIGNOS. CUALQUIER OMISIÓN O FALTA A LA VERDAD DEJARÁ SIN EFECTO ESTA SOLICITUD, LO QUE SIGNIFICA UN RECHAZO AUTOMÁTICO DE LA MISMA.

FIRMA ALUMNO